



PROJETOS E PROCESSOS

OFICINA

Mapeamento de Processos

Modelo BPM de Modelagem e desenho de Processos com Utilização da Ferramenta BIZAGI Modeler



28 e 29 de agosto de 2019



Brasília

OBJETIVO

O treinamento tem como objetivo qualificar profissionais que atuam em organizações públicas para compreenderem a viabilidade, os conceitos e o modelo de Mapeamento de Processos, bem como desenvolverem as competências necessárias para utilizar suas principais estratégias e ferramentas e elaborar um projeto voltado à sua implantação.

COMPETÊNCIAS PRETENDIDAS

Ao final do treinamento, pretende-se que os treinandos tenham desenvolvido como principais competências:

- Saber diferenciar, identificar e caracterizar macroprocessos, processos, subprocessos, atividades e tarefas;
- Utilizar técnicas para levantamento e mapeamento de processos técnicos ou administrativos;
- Aplicar os fatores para análise e desenho de um processo a partir do mapa de sua situação atual (AS IS), visando construir a situação futura desejada (TO BE);
- Identificar, propor e organizar a apuração dos indicadores de avaliação do desempenho do processo;
- Aplicar as principais ferramentas voltadas à melhoria de processos;
- Identificar quais são as etapas para a implantação do modelo de Mapeamento de Processos;
- Saber elaborar um mapa de processo. Essa competência é opcional, caso haja possibilidade de utilizar a ferramenta informatizada durante a realização do treinamento, em função da disponibilidade de recursos de Tecnologia da Informação exigíveis.

METODOLOGIA APLICADA

O treinamento será ministrado com um enfoque teórico-prático, em formato de oficina (workshop), sendo adotada a estratégia de ensino-aprendizagem em que ao apresentar o embasamento conceitual e as explicações quanto ao uso do ferramental necessário, segue-se a aplicação de atividades práticas em grupo em que as etapas previstas para a implantação do Mapeamento de Processos são simuladas e os treinandos exercitam as ferramentas aplicáveis ao utilizar os templates (formulários) disponibilizados pelo instrutor.

Em relação às atividades práticas, a metodologia prevê a seleção de alguns processos das Organização envolvidas, para serem distribuídos como objeto de trabalho dos grupos formados, com o objetivo de realizar as etapas principais do Mapeamento de Processos para cada processo selecionado.

No treinamento será disponibilizado os recursos tecnológicos necessários, para a realização de uma mini oficina para desenvolver habilidades básicas de utilização do software voltado para o desenho de um mapa de processo.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. A evolução do modelo tradicional de gestão baseada em estrutura organizacional para o modelo da Mapeamento de Processos
2. Benefícios da Gestão por Processos para as organizações e sua aplicabilidade no segmento público

3. Aspectos gerais para a implantação do Mapeamento de Processos

- A hierarquia de processos, sua conceituação e classificação: gestão por processos, macroprocesso, processo, subprocesso, atividades e tarefas
- Identificação e definição de requisitos exigidos por stakeholders (clientes e de outras partes interessadas), para estabelecer o fluxo de valor dos processos da organização

5. Mapeamento de Processos segundo o modelo BPM - Business Process Management

- Origem, evolução e referências normativas do BPM
- Etapas para implantação do modelo BPM de Mapeamento de Processos
- Etapa de Modelagem de processos:

Identificação, caracterização e mapeamento de processos

- O uso das ferramentas Diagrama de Processo SIPOC (Supplier, Inputs, Process, Outputs, Clients), 5W2H e outras técnicas para o levantamento de processos e suas atividades
- O uso das notações BPM para a elaboração de mapas de processos na versão AS IS
- Mini oficina da Ferramenta BIZAGI Modeler
- Etapa de Análise e desenho de processos
- Fatores para análise de processos no âmbito estratégico e operacional
- A proposição do desenho proposto do processo (TO BE)
- Etapa de Padronização de processos e os formatos para sua documentação
- Etapa de Implantação dos processos redesenhados

5.2.5 Etapa de Monitoramento e avaliação de desempenho dos processos

- Tipos e classificação de indicadores de processos (painel de indicadores)
- Definição de metas com o uso da ferramenta S.M.A.R.T.
- O ciclo de monitoramento e avaliação de desempenho: organização, apuração e análise de indicadores de processos
- Melhoria de processos e as ferramentas aplicáveis à identificação de causas e tratamento de não conformidades e/ou proposição de melhorias

6. Como implantar um projeto de Mapeamento de Processos nas organizações: principais etapas e gestão da mudança.

Curso

Mapeamento de Processos

Data e Local

28 e 29 de agosto - Brasília

Horários

Credenciamento: 8h
Horário: 8h30 às 17h30

Incluso

- Material didático (pasta, apostila, folder, caneta e bloco de anotações)
- Coffee Break | Almoço | Café e água permanente
- Certificado de participação

Investimento

Valor do treinamento: R\$ 2.790,00 * Carga Horária: 16 horas

*** Descontos especiais a partir de 3 participantes de uma mesma organização**

Forma de pagamento: depósito bancário

Banco do Brasil

Ag: 2971-8 | C/C: 99805-2

Banco Itaú

Ag: 0935 | C/C: 74821-0

Após a confirmação do curso, e mesmo antes que tal fato ocorra, a Conexxões Educação reserva-se ao direito de adiar, cancelar o curso ou substituir o Instrutor, quando ocorrerem fatores externos que impeçam sua efetivação ou por falta de quórum. Desta forma, não se aplica a Conexxões o pagamento de multas.

Inscrições

Telefone (71) 3176.3388 | (61) 4063.9530
Fax (71) 3176.3389
www.conexxoes.com.br
atendimento@conexxoes.com.br



Este treinamento pode ser customizado para sua organização, priorizando uma abordagem exclusivamente prática.

Solicite uma proposta: incompany@conexxoes.com.br