

CONEXXÕES

Curso EAD

# Tesouro Gerencial Avançado

08 a 12 de julho de 2024

+ 55 71 99188-3163 

atendimento@conexxoes.com.br 

www.conexxoes.com.br 



## Objetivo

Ampliar o conhecimento dos servidores que já conhecem o Tesouro Gerencial e que buscam se aprofundar na elaboração de relatórios mais sofisticados, com o uso de novos recursos, Documentos, Dashboards e Dossiers.

O curso também auxilia os participantes no entendimento da execução orçamentária e financeira na Administração Pública, pois todo o treinamento se faz sobre exercícios relativos à atividade orçamentária e financeira do Governo Federal.

Ao final do treinamento o aluno terá aprendido a realizar diversas consultas sobre a execução orçamentária e financeira, customizados para a realidade de sua Unidade Administrativa, com uso de novas técnicas e o uso de documentos, dashboards e dossiers.

## Público alvo

Destina-se a atender, prioritariamente, aqueles gestores que já conhecem o Tesouro Gerencial e que buscam se aprofundar na elaboração de relatórios mais sofisticados, com o uso de documentos, dashboards e dossiers.

De forma complementar, o curso auxilia os gestores a acompanhar a execução orçamentária e financeira de suas unidades.

Observação: Este curso é uma evolução do curso Tesouro Gerencial – Construção de Relatórios Gerenciais, cujo conteúdo daquele curso será abordado apenas como revisão.

## Metodologia

Exposição teórica e atividades práticas para proporcionar a integração e uma maior participação dos servidores na resolução dos exercícios.

## Conteúdo programático

### AULA 1: FILTRO, PROMPT, GRUPO PERSONALIZADO, ELEMENTO DERIVADO E EXPORTAÇÃO DE RELATÓRIOS

Nesta aula serão revistos alguns aspectos básicos de Tesouro Gerencial, nivelando a turma para o aprendizado de novos conceitos nas aulas seguintes:

- Criação de Filtros.
- Elaboração de Prompts de: Qualificação de Hierarquia; Atributos; Lista de Elementos de Atributos; Qualificação de Métrica; Objetos; e Valor.
- Totais e subtotais.
- Elaboração de Elementos Derivados: Criando nova Lista, novo Cálculo e novo Filtro.
- Exportação de Relatórios: Customizando a exportação de relatórios gerenciais.

NOTA: Para a realização desta aula o aluno trabalhará sobre os seguintes temas: Instrumentos de Planejamento do Governo Federal (PPA, LDO e LOA); Dotação Inicial; Instrumentos de retificação orçamentária (Crédito Suplementar, Crédito Especial e Crédito Extraordinário); Dotação Atualizada; Descentralização de Créditos Orçamentários (Provisão e Destaque Orçamentário).

### AULA 2: GRUPOS PERSONALIZADOS, MÉTRICAS E GRÁFICOS

- Grupos Personalizados: Edição e formatação.
- Criação de Métricas: Selecionando função; Editor de fórmulas; Métricas condicionais; Combinação de métricas.
- Gráficos: Formatando gráficos.
- Movendo objetos em um gráfico.

Para a realização desta aula o aluno trabalhará sobre os seguintes temas: Noções do PCASP; Execução da Despesa (Empenho, Liquidação e Pagamento) com controle por célula da despesa.

### AULA 3: ELABORAÇÃO DE DOCUMENTOS E DASHBOARDS

- Documentos: Conceito; Documentos em branco; Modelos de documentos.
- Criando um documento: Criando um documento com dados provenientes de um ou mais relatórios do Tesouro Gerencial.
- Inserindo gráficos, rótulos, textos, imagens, formas e páginas da Internet em um documento.
- Trabalhando com seletores em documentos.
- Dashboards: conceito; modelos de dashboards.
- Criando um dashboard.

NOTA: Para a realização desta aula o aluno trabalhará sobre os seguintes temas: Execução da Despesa (Empenho, Liquidação e Pagamento) com controle por empenho e subitem.

## Conteúdo programático

### AULA 4: ELABORAÇÃO DE DASHBOARDS

- Elaboração de Dashboards: Dashboard em branco; Modelos de Dashboard.
- Criando painéis e layouts.
- Usando seletores.
- Criando elementos diversos.

NOTA: Para a realização desta aula o aluno trabalhará sobre os seguintes temas: Execução da Despesa (Empenho, Liquidação e Pagamento) com controle por empenho e subitem; e Restos a Pagar (Processados e Não Processados).

### AULA 5: DASHBOARDS, DOSSIERS E RESOLUÇÃO DE DÚVIDAS

- Elaboração de Dashboards: Dashboard em branco; Modelos de Dashboard.
- Criando painéis e layouts.
- Usando seletores.
- Criando elementos diversos.
- Dossier: conceito; modelos de dossiers.
- Criando um dossier.
- Resolução de dúvidas e elaboração de relatórios apresentados pelos alunos.
- NOTA: Para a realização desta aula o aluno trabalhará sobre os temas das aulas anteriores adicionados do seguinte tema: Previsão e Realização da Receita.

### REQUISITOS

- Ter domínio sobre as principais ferramentas do sistema Tesouro Gerencial ou ter realizado o curso “Tesouro Gerencial – Construção de Relatórios Gerenciais”;
- Ter acesso ao SIAFI Operacional e possuir, no mínimo, os seguintes perfis:
  - CONEXEC;
  - TESCONGER.

Nosso diferencial

## Conexxões Educação

Conectamos e capacitamos servidores públicos há mais de 38 anos.

**+ 80 mil**

Pessoas capacitadas

**+ 5.200**

Treinamentos realizados

**38 anos**

de experiência



Metodologia Testada e **Aprovada!**



**Fórum com instrutores**  
30 dias após conclusão da capacitação



## Informações gerais

### Data

08 a 12 de julho de 2024

### Horário

08:30 às 12:30

### Investimento

R\$ 1.690,00

### Carga horária

20 horas

### Forma de pagamento

Banco do Brasil: Ag 2971-8 | C/C 99805-2

Banco Itaú: Ag 0935 | C/C 74821-0

### Telefone

+55 71 99188-3163

### E-mail

incompany@conexxoes.com.br

### Este treinamento pode ser customizado para sua organização. Solicite uma proposta.

\* Após a confirmação do curso, e mesmo antes que tal fato ocorra, a Conexões Educação reserva-se ao direito de adiar, cancelar ou substituir o Instrutor, quando ocorrerem fatores externos que impeçam sua efetivação ou por falta de quórum. Desta forma, não se aplica a Conexões o pagamento de multas.

### Siga-nos em nossas redes:

   / conexxooseducacao

# CONEXXÕES

[www.conexxoes.com.br](http://www.conexxoes.com.br)