

CONEXXÕES

Curso EAD

Programa de Desenvolvimento Gerencial - PDG

05 a 08 de agosto de 2024

+ 55 71 99188-3163 

atendimento@conexxoes.com.br 

www.conexxoes.com.br 



Apresentação

O Programa de Desenvolvimento Gerencial - PDG tem o objetivo de promover o desenvolvimento de competências necessárias às funções de liderança, no âmbito da governança organizacional, do planejamento, monitoramento e avaliação de resultados, da análise e tomada de decisões, da gestão por/de processos e sua qualidade e da comunicação interpessoal entre líderes e liderados.

Competências pretendidas

Ao final do programa, pretende-se que os participantes tenham desenvolvido como principais competências:

- Compreender o significado e a aplicação da Governança Corporativa, visando despertar o senso crítico quanto à importância de fortalecer as políticas e práticas de governança na sua organização e sua inter-relação com os macroprocessos da gestão.
- Conhecer e compreender a origem, os princípios e as aplicações do Movimento Ágil e seus frameworks associados à gestão da inovação (Design Thinking); ao planejamento estratégico e de projetos (OKR - Objectives and Key Results; framework CANVAS); e ao monitoramento e avaliação do desempenho (framework Scrum e Lean Agile) em projetos, processos e na organização em geral.
- Compreender e saber aplicar a Gestão por/de Processos, sob a ótica da função de líder, desenvolvendo a capacidade de: conhecer os níveis de maturidade organizacional em Gestão por Processos; identificar e reconhecer a inter-relação entre macroprocessos e processos de ponta a ponta; reconhecer e saber participar de forma contributiva das etapas de modelagem, análise crítica, desenho, documentação e monitoramento/avaliação do desempenho dos processos sob sua responsabilidade ou que tenha interfaces.
- Compreender a importância e saber aplicar métodos para o monitoramento e a avaliação de resultados por meio de Indicadores (KPI), incluindo a definição, apuração, análise de indicadores e o processo de tomada de decisões.
- Reconhecer a importância, identificar e compreender a aplicação de práticas relevantes da Gestão da Comunicação em ambiente organizacional que envolvam o papel do líder.

Conteúdo programático

MÓDULO I – A GOVERNANÇA CORPORATIVA E O PAPEL DO LÍDER

1. Aspectos gerais sobre Governança Corporativa: conceitos, princípio e funções.

- Principais diferenças entre governança e gestão

2. Principais etapas para a implantação / consolidação da Governança Corporativa nas organizações

- Estrutura organizacional para governança e suas responsabilidades
- Ecossistema organizacional
- Mapeamento e relacionamento com partes interessadas (stakeholders).
- Requisitos legais, normativos e de usuários/clientes
- Gestão Estratégica
- Gestão de Riscos
- Compliance: aplicações de controles internos, auditoria, accountability e transparência
- Gestão da imagem organizacional

3. Adoção do ESG - Environmental, Social and Corporate no ambiente corporativo

- Dimensões do ESG e suas aplicações
- ESG e sua interação com a gestão estratégica e gestão de riscos
- ESG e seus impactos na imagem institucional perante a Sociedade.

Carga horária: 4 horas



Conteúdo programático

MÓDULO II – APLICAÇÕES DE FRAMEWORKS AGILE PARA LIDERANÇAS

1. O processo de Inovação nas organizações: uma visão geral

- Conceitos e diretrizes em inovação segundo o Manual de Oslo.
- Classificação e tipos de inovação.
- Importância e propósitos da inovação para as organizações e a sociedade.

2. O Manifesto Ágil: sua origem, seus princípios e o novo mindset Business Agility das lideranças

- Gestão ágil X Gestão tradicional

3. Principais frameworks Agile e suas aplicações nas organizações

- a. Design Thinking com foco no desenvolvimento de inovações: o que é e como pode agregar valor ao desempenho das organizações.
- b. OKR (Objectives and Key Results): como estabelecer objetivos e resultados-chaves e realizar o seu monitoramento e avaliação no âmbito corporativo e de projetos, utilizando modelo Agile.
- c. SCRUM: modelo de monitoramento e avaliação do desempenho em projetos, processos e na organização em geral
- d. LEAN AGILE: uma visão geral de sua aplicação na gestão

Carga horária: 4 horas



Conteúdo programático

MÓDULO III – A GESTÃO DE/POR PROCESSOS APLICÁVEL A LIDERANÇAS

1. Propósitos e estratégias organizacionais como lastro para a arquitetura de processos de organização:

- Como conhecer e ter domínio sobre os processos de Governança e Gestão
- Estabelecimento da Cadeia de Valor
- Identificação e definição de clientes e demais stakeholders externos e internos, suas necessidades e expectativas, com uso da ferramenta Matriz de Stakeholders.

2. Conhecimento e integração entre a Gestão Estratégica e a Gestão por Processos: direcionadores estratégicos (missão, visão e valores) e mapa estratégico como referências para o fluxo de valor representado pelo framework da Cadeia de Valor.

3. Aspectos gerais sobre o workflow das principais etapas para a Gestão por Processos e a Gestão de Processos: modelagem, análise, desenho, documentação, monitoramento e avaliação de desempenho de processos.

4. Estrutura de governança em Gestão por Processos e o papel das lideranças: escritório de processos, sponsors, gestores de processos, analistas de processos e afins.

Carga horária: 4 horas



Conteúdo programático

MÓDULO IV – O PAPEL DO LÍDER NA MEDIÇÃO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO DESEMPENHO ORGANIZACIONAL E NA TOMADA DE DECISÕES

1. Principais dimensões aplicáveis à gestão do desempenho organizacional.
2. Aspectos teórico-práticos para o estabelecimento de indicadores voltados ao monitoramento e avaliação do desempenho organizacional e das equipes
 - Conceitos e diferença entre dados, indicadores e informações
 - Conceitos, objetivos e classificação de indicadores por nível (estratégico, tático e operacional), tipos (tendência e resultados) e natureza
 - Conceitos e aplicações de métrica, índice, coeficiente e taxa
 - Definição de objetivos e metas, a partir do uso da ferramenta S.M.A.R.T.
3. Estruturação de ciclos de monitoramento e avaliação de desempenho estratégico e tático, baseados em indicadores, com análises e correlação de resultados voltados à tomada de decisões.
4. O fluxo do processo decisório: identificação da situação problema ou alvo, coleta das informações, o processo de síntese a partir das informações, a tomada de decisão em si, a operacionalização das ações e o monitoramento e avaliação dos resultados da decisão.
 - Como identificar corretamente os principais problemas da organização em suas diversas instâncias
 - O processo de análise das informações e síntese como embasamento para a tomada de decisões, com o uso de ferramentas de gestão
 - A tomada de decisão, o planejamento e a implantação/implementação das correções e ações corretivas para a solução de problemas
 - Monitoramento dos resultados e retroalimentação das decisões e ações propostas.

Carga horária: 4 horas



Conteúdo programático

MÓDULO V – O PAPEL DO LÍDER NA GESTÃO DA COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL

- 1. A comunicação interna e externa nas organizações e a prática da Comunicação assertiva e não-violenta (CNV).**
 - Principais conceitos, técnicas e instrumentos de comunicação verbal e não verbal.
- 2. Planejamento da comunicação corporativa com foco em lideranças: como lidar com a diversidade do público alvo e selecionar as melhores técnicas e instrumentos.**
- 3. Inovações em mídias, tecnologias e linguagens e suas interfaces com a comunicação organizacional: como lidar com os canais digitais e comunicação a distância (modelo home office ou híbrido).**
- 4. Saber dar e receber feedback**
 - Como se preparar para dar feedback
 - Como conduzir o processo de dar feedback: atitudes e estratégias

Carga horária: 4 horas



Nosso diferencial

Conexões Educação

Conectamos e capacitamos servidores públicos há mais de 38 anos.

+ 80 mil

Pessoas
capacitadas

+ 5.200

Treinamentos
realizados

38 anos

de experiência



Metodologia
Testada e
Aprovada!



Fórum com instrutores
30 dias após conclusão
da capacitação



Informações gerais

Data

05 a 08 de agosto de 2024

Horário

14:00 às 18:00

Investimento

R\$ 1.790,00

Carga horária

20 horas

Forma de pagamento

Banco do Brasil: Ag 2971-8 | C/C 99805-2

Banco Itaú: Ag 0935 | C/C 74821-0

Telefone

+55 71 99188-3163

E-mail

incompany@conexxoes.com.br

Este treinamento pode ser customizado para sua organização. Solicite uma proposta.

* Após a confirmação do curso, e mesmo antes que tal fato ocorra, a Conexões Educação reserva-se ao direito de adiar, cancelar ou substituir o Instrutor, quando ocorrerem fatores externos que impeçam sua efetivação ou por falta de quórum. Desta forma, não se aplica a Conexões o pagamento de multas.

Siga-nos em nossas redes:

   / conexxooseducacao

CONEXXÕES

www.conexxoes.com.br