

CONEXXÕES

Curso EAD

Legislação Trabalhista e Previdenciária Aplicada a Administração de Pessoal

11, 13, 17 e 18 de junho de 2024

+ 55 71 99188-3163 

atendimento@conexxoes.com.br 

www.conexxoes.com.br 



Apresentação

O curso de Legislação Trabalhista e Previdenciária Aplicada a Administração de Pessoal abrange as rotinas trabalhistas e previdenciárias existentes desde admissão à rescisão do contrato de trabalho, usando a teoria como base para os exercícios práticos.

Nosso intuito é facilitar as práticas do departamento pessoal do dia-a-dia, possibilitando o aprimoramento de colaboradores que já atuam na Administração de Pessoal, além de, capacitar àqueles que estejam interessados em ingressar nas atividades de departamento de pessoal e que não possuem nenhuma experiência anterior.

Ao final deste curso, o aluno sairá apto a aplicar as modernas práticas de departamento pessoal, de maneira criteriosa, familiarizado com os principais cálculos que envolvem este importante setor da empresa. Por aliar teoria e prática, com base na legislação mais atualizada, os participantes ficarão habilitados a solucionar as questões mais recorrentes do Departamento Pessoal.

Interessante também para profissionais que desejam se reciclar nos procedimentos trabalhistas e previdenciários. A nossa proposta é capacitar o aluno a atuar na área de Administração de Pessoal, de forma atual, com os conhecimentos necessários para se envolver com toda a rotina de Departamento Pessoal: Admissão, manutenção do contrato de trabalho do empregado na empresa e desligamento/rescisão. Todas as aulas tem uma fundamentação teórica, com a parte prática, conclusiva.

Público alvo

Profissionais da área de departamento pessoal, Proprietários de escritórios, Auditores, Gestores de recursos humanos, Administradores, Contadores, Estudantes, Assistentes, Auxiliares das áreas departamento pessoal e demais profissionais envolvidos com a área.

Metodologia

A metodologia do curso consiste em comunicação dialogada; discussões em sala a partir de subsídios trazidos pelos participantes sobre suas experiências profissionais e elaboração de exercícios em grupo.

Conteúdo programático

CONCEITOS FUNDAMENTAIS

- Empregador
- Empregado
- Relação de Emprego
- Trabalho Autônomo e Terceirização

CONTRATOS DE TRABALHO

- Contrato de Experiência
- Contrato de Aprendizagem
- Contrato de Trabalho a Tempo Parcial
- Contrato por Prazo Indeterminado
- Contrato Determinado
- Contrato Intermitente
- Contrato de Estagiário

ADMISSÃO DE EMPREGADOS

- Documentos
- Exame médico
- Registro do Empregado
- Vale-transporte

JORNADA DE TRABALHO E CARGA HORÁRIA

- Jornada diária de trabalho e Carga Horária Mensal
- Acordo de compensação
- Intervalos
- Direito e perda do repouso semanal remunerado
- Trabalho aos domingos
- Faltas justificadas e injustificadas
- Trabalho noturno
- Banco de horas
- Horas extras
- Acordos, Convenções e Dissídios



Conteúdo programático

REMUNERAÇÃO

- Diferença entre salário e remuneração
- Salário mínimo e piso salarial
- Adicionais: Insalubridade, periculosidade e noturno
- Repouso Semanal Remunerado
- Horas Extras: Adicionais de hora extra, forma de cálculo, integração na remuneração e nos adicionais
- Salário-Família
- Salário-Maternidade
- Tributação da Remuneração

BENEFÍCIOS

- Vale Transporte
- Alimentação
- Assistência médica/odontológica
- Seguro de vida
- Legalidade dos descontos

SUSPENSÃO/INTERRUPÇÃO DO CONTRATO DE TRABALHO

- Auxílio-doença
- Acidente do trabalho
- Salário-maternidade
- Serviço militar
- Dirigente sindical
- Licença remunerada e não remunerada

FOLHA DE PAGAMENTO

- Conceito
- Período de pagamento
- Prazo de pagamento
- Valores fixos
- Valores variáveis
- Calculo da Folha
- Incidências

Conteúdo programático

FÉRIAS

- Conceito
- Período aquisitivo e período concessivo
- Redução e Perda do Direito às Férias
- Abono de férias
- Forma de Apuração das férias e formalização
- Remuneração das férias e terço constitucional – Cálculo das médias
- Férias Coletivas: Procedimentos básicos e mudanças de período aquisitivo
- Tributação das Férias: INSS, FGTS e IR Fonte – Tabelas e formas de cálculo.

DÉCIMO-TERCEIRO SALÁRIO

- Conceito
- Forma de Apuração do 13º Salário
- Pagamento da primeira e segunda parcelas
- Pagamento Conjunto do 13º Salário e Férias
- Ajuste do Valor do 13º Salário
- Valor do 13º Salário – Cálculo das médias
- Tributação do 13º salário: INSS, FGTS e IR Fonte – Tabelas e formas de cálculo.

RESCISÃO DO CONTRATO DE TRABALHO

- Aviso Prévio – Novas Regras
- Férias Indenizadas
- 13º Salário na rescisão
- Parcelas devidas nas rescisões:
 - Contrato de Experiência
 - Contrato por Prazo Determinado
 - Contrato por Prazo Indeterminado
- Condições que impedem a rescisão do contrato de trabalho (Estabilidade Provisória)
- FGTS na rescisão
- Rescisão por junta Causa
- Rescisão Consensual
- Seguro-desemprego

Nosso diferencial

Conexões Educação

Conectamos e capacitamos servidores públicos há mais de 38 anos.

+ 80 mil

Pessoas
capacitadas

+ 5.200

Treinamentos
realizados

38 anos

de experiência



Metodologia
Testada e
Aprovada!



Fórum com instrutores
30 dias após conclusão
da capacitação



Informações gerais

Data

11, 13, 17 e 18 de junho de 2024

Horário

08:00 às 12:00

Investimento

R\$ 1.735,00

Carga horária

16 horas

Forma de pagamento

Banco do Brasil: Ag 2971-8 | C/C 99805-2

Banco Itaú: Ag 0935 | C/C 74821-0

Telefone

+55 71 99188-3163

E-mail

incompany@conexxoes.com.br

Este treinamento pode ser customizado para sua organização. Solicite uma proposta.

* Após a confirmação do curso, e mesmo antes que tal fato ocorra, a Conexões Educação reserva-se ao direito de adiar, cancelar ou substituir o Instrutor, quando ocorrerem fatores externos que impeçam sua efetivação ou por falta de quórum. Desta forma, não se aplica a Conexões o pagamento de multas.

Siga-nos em nossas redes:

   / conexxooseducacao

CONEXXÕES

www.conexxoes.com.br